

## CURRICULUM PROFESSIONALE

### INFORMAZIONI PERSONALI

Nome Stefania DI MARCO  
Luogo e data di nascita Notaresco (TE) il 07/03/1965  
Cellulare 3480155102  
E-mail segretario@comunecarimate.it

### FASCIA PROFESSIONALE DI APPARTENEZA

III

### IMMISSIONE IN RUOLO

01.04.1993

### QUALIFICA FUNZIONALE

Segretario Comunale dal 01.04.1993  
Segretario Capo dal 01.10.1997

### ESPERIENZA LAVORATIVA

#### TITOLARITA' DI SEDE Mansioni attuali e responsabilità

Segretario Comunale della convenzione dei Comuni di Carimate e Castelmarte dal 2010

#### PRECEDENTI TITOLARITA' DI SEDE

Anno 1993 – Segretario del Comune di Bosisio Parini  
Anno 1994 – Segretario Comunale della convenzione dei Comuni di Zelbio e Veseo  
Anno 1997 – Segretario Comunale della convenzione dei Comuni di Zelbio-Longone al Segrino  
Anno 2000 – Segretario Comunale dei Comuni della convenzione dei Comuni di Sormano e Longone al Segrino fino al 31.12. 2001  
Anno 2002 – Segretario Comunale dei Comuni di Carimate e Sormano fino al 31.12.2009  
Direttore Generale del Comune di Carimate dal 2002 al 2009

### ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Nome e tipo di istituto di istruzione anno
- Abilitazioni professionali - anno

Laurea in Scienze Politiche conseguita presso l'Università G.D'Annunzio – Chieti 1989

Certificato di idoneità alle funzioni di Segretario Generale per i Comuni con popolazione superiore a 10.000 e fino a 65.000 abitanti rilasciato dalla SSPAL nell'anno 2000

- Capacità linguistiche

Lingua	Livello parlato	Livello scritto
Inglese	Scolastico	Scolastico
Francese	Scolastico	Scolastico

- Capacità nell'uso delle tecnologie

Conoscenza di MS Office, sistema operativo MS Windows, navigazione internet e posta elettronica

#### PRINCIPALI CORSI DI FORMAZIONE ED AGGIORNAMENTO PROFESSIONALE

Corso di perfezionamento "Sviluppo delle funzioni di direttore generale" organizzato dalla SSPAL nell'anno 2007

Corso avanzato di formazione "Sviluppo delle funzioni di direttore generale" organizzato dalla

SSPAL nell'anno 2007

Corso di formazione "Gestione delle risorse umane" organizzato dalla SSPAL anno 2006

Corso di formazione "Il codice degli appalti" organizzato dalla SSPAL anno 2006

Corso di formazione "L'attività di ufficiale rogante" organizzato dalla SSPAL anno 2004